COMPÉTENCES MÉTIER

Anglais professionnel

ÊTRE À L'AISE EN ANGLAIS POUR UN USAGE PROFESSIONNEL

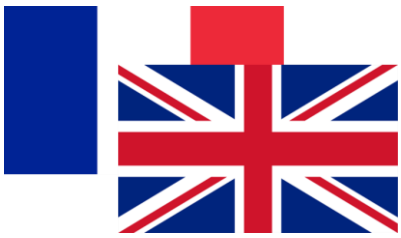
Osez participer à des échanges professionnels en anglais !

Vous souhaitez pouvoir participer à des **réunions en anglais**, en comprenant vos interlocuteurs et en présentant votre travail ?

Vous voulez pouvoir **rédiger et comprendre des documents** en anglais (e-mails, comptes-rendus, présentations…) ?

→ Cette formation vous propose un **accompagnement personnalisé**, adapté à votre métier et votre domaine d'activité.

→ Vous apprendrez les trucs et astuces pour oser **dépasser vos blocages** !



OBJECTIFS

- Pouvoir participer à une réunion en anglais dans son domaine d'activité
- Savoir rédiger des e-mails et documents en anglais
- Être à l'aise pour réaliser des présentations à l'oral en anglais

CONTENU DE LA FORMATION

1. Évaluation individuelle de votre niveau

- **Test écrit** informatique
- **Entretien individuel** pour évaluer vos attentes et besoins ainsi que celles de votre entreprise
- **Évaluation périodique** des progrès réalisés

2. Cours individuels, en présentiel ou à distance

- **Discussions** sur les thématiques définies ensemble afin de développer votre aisance à l'oral, et adaptées à votre actualité professionnelle
- Apprentissage de **vocabulaire** lié à la thématique choisie et à la vie courante
- **Mises en situation** adaptées à vos besoins (présentation orale, simulation de réunion…)
- **Travail écrit** à réaliser hors des séances de cours, selon votre disponibilité et vos souhaits

3. Support à la préparation d'échéances importantes en anglais

- Document écrit : correction et explication des tournures de phrases
- Présentation orale : répétition de la présentation et simulation de questions du public

DURÉE

10 heures + évaluation initiale

Adaptable selon les besoins

POUR QUI ?

Tout public ayant besoin d'utiliser l'anglais professionnellement

PRÉREQUIS

Aucun

La formation est adaptée au niveau du stagiaire, y compris débutant

LIEU AU CHOIX

- Sur le site de l'entreprise
- Par téléphone
- En visio

TARIFS

700€ HT

Formation individuelle

INCLUS

- **Cours personnalisés**, adaptés à votre métier et au domaine d'activité de votre entreprise

VOTRE CONTACT
Delphine Prousteau
07 49 04 82 59
dprousteau@quanaup.fr

Mise à jour : octobre 2026

quanaup
Qualité & Conseil

https://quanaup.fr/formation/

Pour les personnes en situation de handicap (PSH), contactez-nous pour définir les modalités d'adaptation de la formation

SIRET 883 327 892 00013 R.C.S. Bourges

NDA 24180125818 auprès du Préfet de la région Centre-Val de Loire

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

La formatrice QuanauP dispose d'une vingtaine d'années d'expérience, en tant que chef de projets ainsi qu'ingénieure et responsable qualité, dans un contexte industriel exigeant et **fortement international**.

MÉTHODE

- **Mises en situation** adaptées à votre actualité professionnelle
- **Entretien d'évaluation** des besoins avant la formation
- **Quiz d'évaluation** des acquis en fin de formation
- **Certificat** de réalisation de la formation